

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 526

620010, г. Екатеринбург, ул. Косарева, 13
ИНН 6679037040 КПП 667901001

тел. (343) 258-76-98
эл. почта: detsadik526@mail.ru

Принято
Общим собранием работников
Протокол № 2 от 26.04.2023 г.



И. о. заведующего МАДОУ № 526
А. Галкина
Приказ № 37-к от 26.04.2023 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении детский сад № 526

Екатеринбург, 2023

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 526 (далее — Учреждение) на 2023-2026 годы (далее по тексту - План) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2023 - 2026 годы», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 08.11.2013 г., иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

1.2. Мероприятия Плана направлены на решение следующих основных задач:

- повышение эффективности противодействия коррупции в Учреждении;
- повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;
- усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками Учреждения требований, установленных в целях противодействия коррупции;
- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

2. Мероприятия плана

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности			
1.1	Изучение и применение в работе нормативных правовых документов в части противодействия коррупции	В текущем режиме	Галкина А.А., и. о. заведующего Кутовая Т.Н., ответственный по противодействию коррупции
1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов Учреждения	В текущем режиме	Галкина А.А., Кутовая Т.Н.
1.3	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения; обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В текущем режиме	Галкина А.А., Кутовая Т.Н.

1.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	В текущем режиме	Галкина А.А., Кутовая Т.Н.
1.5	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в Учреждении	Ежегодно	Галкина А.А., Кутовая Т.Н.
1.6	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Галкина А.А., Кутовая Т.Н.
1.7	Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Галкина А.А., Кутовая Т.Н.
1.8	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в учреждении	По мере поступления	Галкина А.А., Кутовая Т.Н.
2. Мероприятия, направленные на информирование и обучение работников			
2.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, административными регламентами предоставления муниципальных услуг	В течение 10 раб. дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Галкина А.А., Кутовая Т.Н.
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (совещания, семинары, беседы и т.д.	При необходимости, по отдельному графику	Галкина А.А., Кутовая Т.Н.
2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	При необходимости	Галкина А.А., Кутовая Т.Н.
2.4	Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции	В текущем режиме	Галкина А.А., Кутовая Т.Н.
3. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности			
3.1	Обеспечение открытости деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции	В текущем режиме	Галкина А.А., Кутовая Т.Н.
3.2	Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	Постоянно по мере необходимости	Галкина А.А., Кутовая Т.Н.